

# T H E   E S P R I T S

## TECHNICAL RIDER

Der Technical Rider und die folgenden Bühnenanweisungen sind Teil des Gastspielvertrages und einzuhalten, da der Auftritt ansonsten gefährdet ist. Es wird vorausgesetzt, dass die Bühne, PA und Lichttechnik vor dem Eintreffen der Band fertig aufgebaut, getestet und voll funktionsfähig ist.

Um die Sicherheit der Musiker, Crew und des Publikums nicht zu gefährden, garantiert der Veranstalter die Einhaltung der geltenden Sicherheits- und Unfallverhütungsbestimmungen, insbesondere der Normen VDE und BGV.

Damit wir unsere Show bei euch vorbereiten können, benötigen wir spätestens 7 Tage vor der Veranstaltung einen Patch- und Bühnenplan der vorhandenen Lampen. Sollte vor Ort eine GrandMA2 Light oder größer zur Verfügung stehen benutzen wir diese gerne mit. Bitte gebt uns in diesem Fall Bescheid!

Wenn Punkte dieses Riders nicht, oder nur teilweise erfüllbar sind, bitten wir um unverzügliche Kontaktaufnahme mit unserem technischen Ansprechpartner Alexander Michel.

---

## KONTAKT

### **Ton & Technischer Ansprechpartner**

Thomas Lux | +49 152 2185 7747 | [toto@theesprits.com](mailto:toto@theesprits.com)

### **Band / Tourmanagement**

André Löper | +49 151 1150 4304 | [andre@theesprits.com](mailto:andre@theesprits.com)

### **Booking - Extratours**

Carolin Borst | +49 7572 600 342 | [carolin@extratours-konzertbuero.de](mailto:carolin@extratours-konzertbuero.de)

# T H E   E S P R I T S

## TON

Wir kommen immer mit eigenem Tonmann inkl. Tonpult (Yamaha QL1).  
Ebenso mit eigenem Mikrofon SetUp und allen zgh. Stativen.  
Eventuelle Abweichungen kommunizieren wir im Voraus mit euch.

### Wir benötigen

- Platz für einen Laptop am FOH
- 1x CAT 5 E (vom FoH zum Drumriser auf der Bühne), max. 80m Länge

## FOH

- Muss  $\frac{2}{3}$  von der Bühne aus zentral vor der Bühne positioniert sein
- Eine Position neben der Bühne ist keine Option

## PA

- Ausreichend für die zu beschallende Fläche dimensioniert, mit genügend Leistungsreserven
- Es muss stets ein Techniker (kein Hausmeister o.ä.) vor Ort sein, der mit der PA, Lichtanlage und Bühne vertraut ist.

## Monitoring

- Wir kommen mit eigenem Monitoring
- Monitorboxen brauchen wir nicht auf der Bühne, bitte entfernen

---

## BACKLINE

Für den Aufbau der Backline ist ein wetterfester und bewachter Bereich direkt an der Bühne unabdingbar.

## Strom

Es werden am Backdrop und am Drumriser je eine, mind. 5er Steckdose benötigt.  
Es sollten ein bis zwei Phasen Schuko sein (230 V, s. Stageplan)

## Drumriser

- Mindestens 2m x 2m x 0,4m
- Festen Standfüße oder Rollen mit Bremsen sind vorausgesetzt

# T H E   E S P R I T S

## LICHT

Wir reisen mit einem eigenen, kompakten Floor Setup an:

- Backdrop aus Holzbuchstaben (s. Zeichnung im Anhang), mit dahinter hängendem Textil-Banner
- 6x Sunstrip
- Eigenes Lichtpult GrandMA2

### Wir benötigen

- 1x Cat (min. 6e, max. 80m) (vom FoH zur Bühne) für ArtNet
  - 1x einzeln abgesicherte Phase Schuko (230V, 16A) auf der Bühne
  - 3x Schuko am FOH (Lichtpult, Laptop, Spare)
- 

## Bühnenausstattung

Wir sind darauf angewiesen, dass vom lokalen Veranstalter entsprechende Lichttechnik zur Verfügung gestellt wird. Diese sollte der Bühnengröße entsprechen.

*Steht vor Ort eine GrandMA2 Light oder größer zur Verfügung, benutzen wir diese gerne mit. Bitte gebt uns in diesem Fall Bescheid!*

### Wir freuen uns über:

- Angemessene Frontbeleuchtung
- 4x Blinder
- 12x LED-Washlight mit Zoom
- 8x Movinghead Spot
- 4x LED-Stroboskope

Als Übergabepunkt an unser System stehen an der Bühne 4 und am FOH 2 DMX-Universen zur Verfügung.

---

## Backdrop & Banner

- Für den Schriftzug und das Textilbanner benötigen wir eine Traverse an der hinteren Bühnenkante als Anschlagpunkt
- Diese sollte eine lichte Höhe von mind. 4,5m haben
- Der Bühnenhintergrund muss frei von anderen Bannern sein
- Den Bühnenhintergrund bitte mit einer schwarzen Gaze oder Stoff abhängen
- Backdrop Gewicht ca. 15 kg, das Material ist B1 zertifiziert.
- Banner Gewicht ca. 3 kg, das Material ist B1 zertifiziert.

# T H E     E S P R I T S

## **Merchandise**

Bitte einen für das Publikum sichtbaren und leicht zugänglichen Platz für den Merchandise Stand bereithalten.

## **Wir benötigen**

- Tisch (ca. 2,5 m breit und 1m tief); z.B. Bierzelt-Tisch
  - 230V Stromanschluss
- 

## **Fahrzeuge**

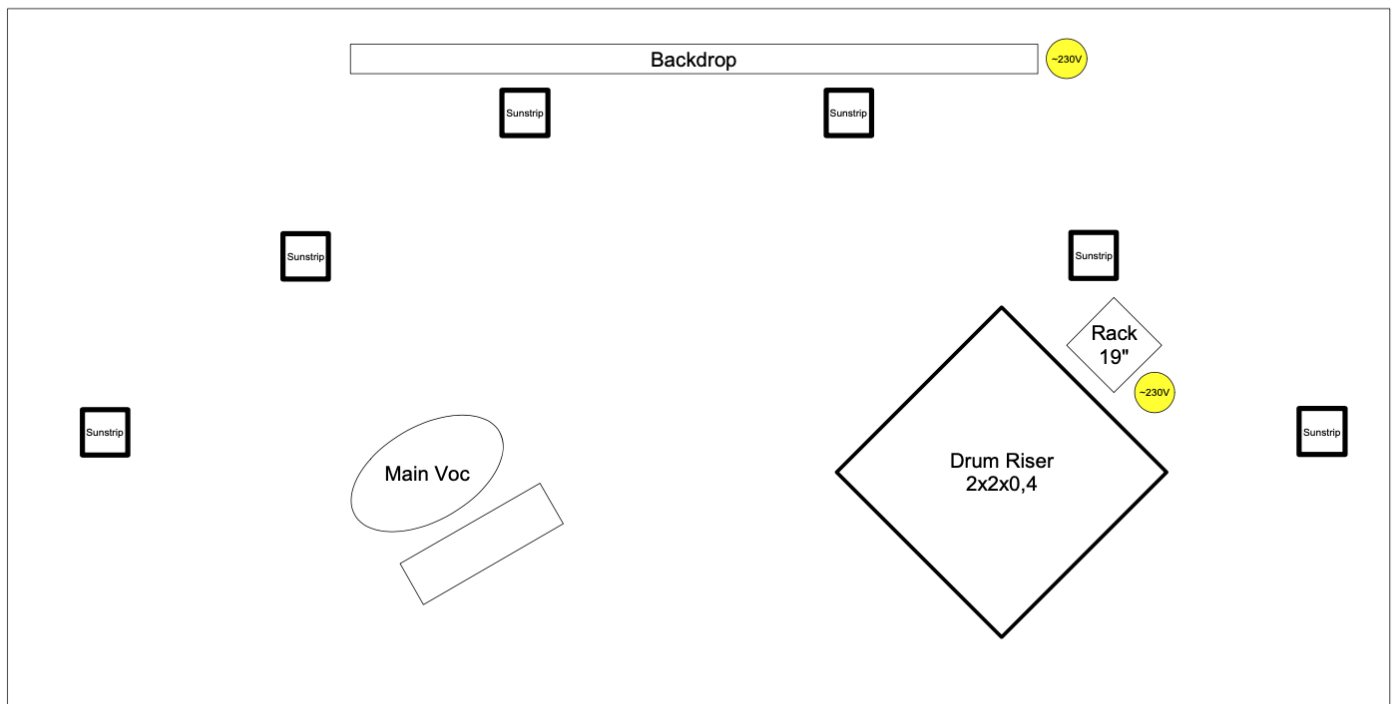
Wir kommen i.d.R. mit einem Transporter mit circa 7,00m Länge und 2,50m Breite.

- Wir benötigen Parkplätze für 1 Transporter und 1 PKW
- Eine bühnennahe Anfahrts- und Parkmöglichkeit muss gegeben sein
- Ist die Park- oder Ausladestelle weiter als 50m von der Bühne entfernt, oder nicht ebenerdig, brauchen wir zum Ausladen ausreichend Helfer

# THE ESPRITS

## CHANNEL-LIST & STAGE PLAN

| Input | Instrument       | 48V |
|-------|------------------|-----|
| 1     | Kick In          | X   |
| 2     | Kick Out         |     |
| 3     | Snare Top        |     |
| 4     | Snare Bottom     |     |
| 5     | HH               | X   |
| 6     | Rack Tom         | X   |
| 7     | Floor Tom        | X   |
| 8     | OH L (stageview) | X   |
| 9     | OH R (stageview) | X   |
| 10    | Ride             | X   |
| 11    | Kemper Amp L     |     |
| 12    | Kemper Amp R     |     |
| 13    | Vocal 1 (Roman)  |     |
| 14    | Vocal 2 (André)  |     |



# THE ESPRITS

## BACKDROP – Standskizze

